INFORME
Octubre 2021

“Coordinación de Programas de Asistencia Social”

Lic. Jairo Elías González González
Director de Desarrollo Humano y Social

C. José Ignacio González Villalobos
Coordinador de Programas de Asistencia Social

C. Angela Carolina Padilla Cortés
Auxiliar Administrativo de los Programas de Asistencia Social
Elaboración del Informe mes de octubre del 2021

Tepatitlán de Morelos, Jalisco.
Colonia: Centro.
Central administrativa con domicilio en la calle matamoros 814, local 14.
Correo institucional: prospera@tepatitlan.gob.mx

Por medio del presente damos a conocer las actividades realizadas durante el mes de octubre 2021 por parte de la Coordinación de Programas de Asistencia Social, como a continuación se detalla:

BECAS BENITO JUAREZ

Se brinda atención telefónica y personalizada sobre cada uno de los programas que se ejecutan en la coordinación, al mismo tiempo por medio de los grupos de WhatsApp del programa becas Benito Juárez, donde se contestan las dudas y se pasan los comunicados dirigidos a las titulares y avisos en general. Este medio de atención es muy importante ya que se facilita a las usuarias una información diaria y eficiente de acceso fácil y gratuito.

Se trabaja diariamente en la actualización de base de datos del programa Becas Benito Juárez (antes prospera) en digital, realizando convocatoria vía telefónica para dicha actualización esto con la finalidad de tener los datos más recientes de las beneficiarias, así como para localización de las mismas realizando los cambios correspondientes he identificar quienes siguen activas o su estado actual y dar seguimiento a sus trámites pendientes. De la misma manera de trabaja con la actualización de grupos WhatsApp, de titulares del programa Becas Benito Juárez, y formación de más grupos en cabecera municipal, rancherías y delegaciones.

Se funge como enlace municipal entre las titulares de los programas de gobierno federal y estatal ante la oficina de la Unidad de Atención Regional de Becas Benito Juárez, Secretaría de Asistencia Social del programa Mujeres Líderes del Hogar, Secretaría el Bienestar del programa Pensión para el Bienestar de los Adultos Mayores y así mismo solicitar respuesta y dar seguimiento a casos especiales de titulares de manera individual y que están suspendidas, dadas de baja, pendientes de pagos y tramites en proceso. Así como estar al pendiente de los medios de cobro de las mismas con las próximas entregas de tarjetas pendientes, también se solicitó la incorporación a nuevas titulares al programa.

“INCORPORACIONES
BECAS BENITO JUAREZ”

Se realizó convocatoria vía telefónica para localizar a nuevas beneficiarias del programa mismas que se localizan en las localidades como a continuación se detalla y a su vez se les notificó a las delegaciones correspondientes. Donde se les pide su colaboración para localizarlas y pedirles que se presenten con la documentación requerida por la unidad de atención regional de Becas Benito Juárez, esto para continuar inscritas en el programa.

Durante la convocatoria se les solicito: copia de credencial de elector de la titular, actas de nacimiento de toda la familia, clave Curp de toda la familia, constancias de estudio de los integrantes que asisten a la escuela y comprobante de domicilio reciente.

Incorporaciones nuevas al programa Becas Benito Juárez en Tepatitlan durante el mes de octubre que estaban pendientes de localizar y su trámite se completó con un total de: **65 Beneficiarias nuevas como a continuación se detalla:**

Localidades de: Capilla de Guadalupe y Localidades aledañas: 16 Capilla de Guadalupe localidades aledañas.

1 El cacalote.
2 La loma.
2 La nopalera de González.
1 El cacalote.
3 La cebadilla.
1 Laguna prieta.
1 El caracol.
2 Laguna prieta.
1 Los sauces.
2 San diego.

Localidades de: Capilla de Milpillas y Localidades aledañas: 13 Capilla de Milpillas localidades aledañas.

2 Palos altos.
1 Milpillas de abajo la colonia.
1 El sauz.
1 Palos altos.
1 Loma de palos altos.
1 Buena vista.
1 San Bartolo de arriba.
1 El sauz.
2 La mota.
2 Las palomas.

Localidades de: Pegueros y Localidades aledañas: 16 Pegueros localidades aledañas.

2 Barranca de los laureles.
1 Mesa de los vega.
1 El pantano de abajo.
3 San francisco.
3 Latillas.
1 Palo dulce.
1 Piedra blanca.
2 El alto de las llaves.
2 Londres.

Localidades de: San José de Gracia y Localidades aledañas: 18 San José de Gracia localidades aledañas.

3 Loa cerritos.
1 Los picachos.
1 El laurel.
2 Las ojedas.
2 Agua escondida.
2 Paso de carretas.
2 Cerro de la campana.
1 Santa Ana.
1 El cócono.
1 Tejocote.
1 El aguacate.
1 Sacamecate.

PENSIÓN PARA EL BIENESTAR DE LOS ADULTOS MAYORES

Se trabaja en conjunto con la oficina del Centro Integrador del Bienestar con los Servidores de la Nación, para la incorporación de nuevos adultos mayores, se realizó convocatoria vía WhatsApp, Telefónica y en redes sociales.

Así como se les notifico a la lista de aspirantes al programa de pensión para el bienestar de los adultos mayores de 65 y más vía telefónica de manera que los adultos reciban una atención de calidad, dando seguimiento a sus trámites y brindando la información que necesitan. Se brinda acompañamiento en los tramites y cuando se nos solicita el apoyo auxiliando a los adultos mayores cuando les faltan sus documentos.

CANALIZACIONES DURANTE EL MES

Dado a que recibimos a un número considerable de mujeres víctimas de violencia se trabaja en coordinación con la Dirección del Instituto de la Mujer y se canalizan el área correspondiente para que reciban atención psicológica y asesoría legal según su necesidad. Así como a las demás áreas del Gobierno municipal según la necesidad del usuario.

“ACTIVIDADES DE OFICINA”

Se inició la nueva lista de espera para aspirantes los diferentes programas sociales con fecha actualizada llevando 1366 aspirantes en total a la fecha del 2012 al 2020, más 26 nuevas aspirantes a partir del 01 de octubre del presente año. En las cuales se encuentran en su mayoría mujeres que son madres solteras lactando y no tienen trabajo ni apoyo de la pareja, mujeres que aspiran a recibir becas para sus hijos de prescolar, primaria y secundaria, también se toman datos de adultos mayores que aspiran para algún apoyo.

Misma en la cual se toman los datos de nombre completo, domicilio, teléfono y necesidad, donde se les hace mención que se les informará cuando dichos programas a los cuales aspiran tengan fecha de incorporación comprometiéndonos a notificarles según los datos que dejaron, haciendo alusión de que los programas se manejan a nivel estatal o federal según sea el caso y que debemos esperar nueva información de parte de las autoridades correspondientes.

Se realiza trabajo administrativo con la elaboración de oficios según el asunto de la coordinación, archivo de expedientes, correspondencia, para se trabaja en el archivo de la coordinación. Así como estar al pendiente de las llamadas telefónicas y de la atención personal a la ciudadanía, así como auxiliar en cada una de las áreas de la dirección.

CORRESPONDENCIA: 20 oficios recibidos, 3 expedidos.

LISTA DE ASPIRANTES ACTUAL: A partir del dia 04 de octubre se han registrado 39 aspirantes a los programas para madres solteras, becas Benito Juárez. (Datos solicitados nombre domicilio y teléfono).

WATSAPP: Se utiliza esta herramienta continuamente con las titulares de los programas ya que nos facilita la comunicación de una manera fácil, eficiente, rápida y gratuita donde para estar en contacto todo el tiempo para contestar dudas, brindar información, y promover el servicio social.

“ELABORACIÓN DE PROYECTOS”

Se trabajó con la elaboración de 4 proyectos en la Coordinación de Programas de Asistencia Social: IMPLAN.

Proyecto 1: Talleres de oficio, Mtra. Juana Jiménez González, Auxiliar Administrativo.

Para fomentar el autoempleo en la población de hombres y mujeres que requieran capacitarse en el arte del estilismo, brindando capacitaciones durante los talleres a impartir, prácticas de oficio en maquillaje, corte y peinado profesional y fomentar el autoempleo y salir de la situación vulnerable.

Proyecto 2: Difusión de programas sociales: José Ignacio González Villalobos, Coordinador de Programas de Asistencia Social.

Alcanzar la mayor parte de la población vulnerable y que necesite el recurso en tiempo y forma se entere de los apoyos actuales y a los cuales puede participar o ser aspirante. Por medio de las redes sociales, realizando perifoneo, pegando carteles y la página de gobierno municipal, así como visitar las colonias y localidades aledañas al municipio para hacer llegar dichas convocatorias.

Con la difusión a posibles beneficiarias de programas de orden federal estatal y municipal. Dirigidas a madres de familia, adultos mayores y población en general.

Proyecto 3 Adultos mayores en situación de abandono: Angela Carolina Padilla Cortés, Auxiliar Administrativo.

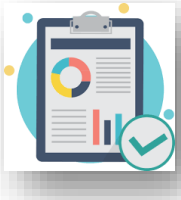
Adultos mayores en situación de abandono: Con el fin de localizar a los adultos mayores que no cuentan con apoyos de gobierno y pueden recibir, además de realizar visitas domiciliarias con el fin de identificar sus necesidades y exhortar a la población a denunciar al abandono en el que se encuentren para poder brindar ayuda y terminar con esta situación.

Adultos mayores que se encuentran en situación de abandono y no cuentan con familiares a su cargo, adultos que por su situación actual ya sea enfermedad o discapacidad no puedan presentarse a solicitar apoyos de gobierno y ayudar a que los adultos mayores reciban alimento, atención médica, así como la protección de sus derechos. Realizando una campaña dirigida a la población en general, con el objetivo de identificar situaciones de abandono en adulto mayores y realizar visitas domiciliarias para corroborar su situación, mediante estos solicitar a los órganos correspondientes y programas en curso los apoyos a los cuales pueda participar y entregar dicho recurso.

Proyecto 4 Difusión para incrementar el número de jóvenes, para que obtengan su cartilla de servicio militar nacional: Abel Juan de la torre huerta, auxiliar operativo.

Dado que el número de población es mayor nos encontramos con un número menor de participación y falta de interés en los hombres que deben realizar su servicio militar de carácter obligatorio, Incrementar año tras año el número de jóvenes para que obtengan su cartilla nacional militar.

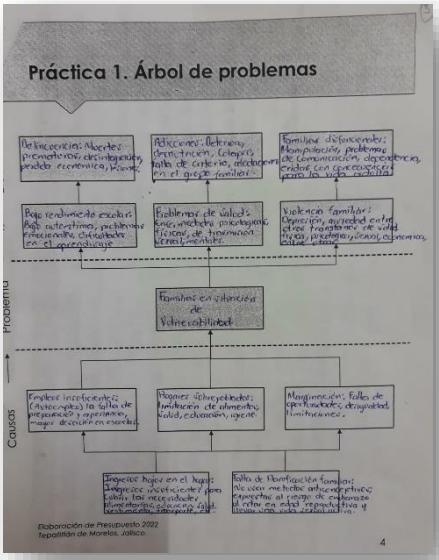
Utilizando las herramientas de comunicación utilizando las redes sociales, canales abiertos de comunicación, así como en las páginas de gobierno municipal, en conjunto con la publicidad de cartelones en las delegaciones y cabecera municipal. Acciones conjuntas con las delegaciones del municipio para trabajar con un mismo fin. Que la población objetiva esté informada y realice su trámite, y dar cumplimiento a un decreto presidencial.



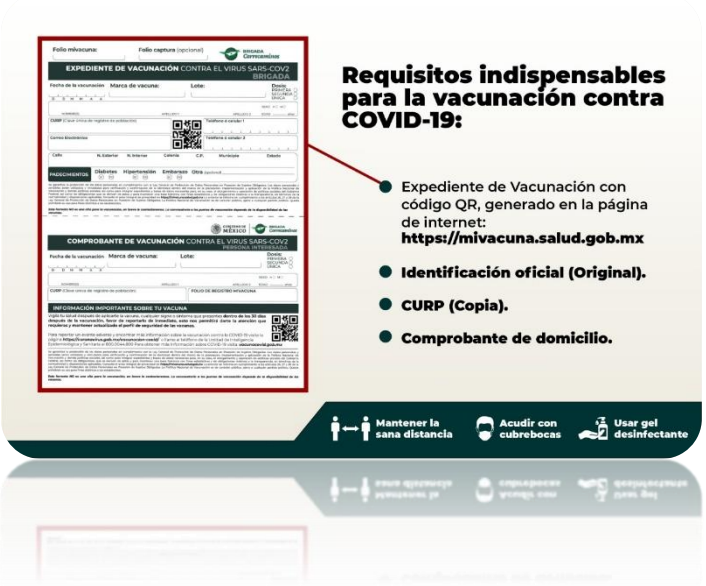
Se elaboró un informe de la base de datos actualizada de los programas que se ejecutan para la dirección con el fin de identificar las zonas del municipio que reciben apoyos de gobierno federal y estatal, así como el número de mujeres y hombres que reciben.

“ELABORACIÓN DE ÁRBOL DE PROBLEMAS”

Una técnica que se emplea para identificar una situación problemática (un problema central), la cual se intenta solucionar mediante la intervención de un proyecto utilizando una relación de tipo causa-efecto.



“APOYO PARA LA IMPRESIÓN DE CERTIFICADOS DE VACUNACIÓN E IMPRESIÓN DE REGISTROS NUEVOS Y SEGUNDAS DOSIS”



Cabe hacer mención que se apoya con la impresión de Certificados de Vacunación a los Adultos Mayores principalmente y a la población en general, dado a que los usuarios solicitan el apoyo por motivos a que desconocen el procedimiento y no cuentan con las herramientas para realizarlo, de la misma manera se apoya con el registro en línea para la vacuna.

En este mes se brindó apoyo aproximado 25 ciudadanos para tramitar su registro para la vacuna y para la impresión de su certificado, de igual forma hemos estado atendiendo ciudadanos que solicitan fechas para la primera y segunda dosis del rango de edad de 18 en delante, así como para las dosis de los rezagados, de acuerdo a lo dicho por los Servidores de la Nación, se tiene como fecha para los días 25 y 26 de octubre del presente año.

Cabe hacer mención que el apoyo que se le brinda a la población en este sector es muy importante dado a que no cuentan con internet ni con las herramientas para tramitarlo, así como desconocen cómo realizar dicho trámite y es la única oficina que brinda esta atención sobre todo para adultos mayores y que se encuentra cerca del módulo de vacunación.

Se promovió la convocatoria para conformar el Concejo de Participación Ciudadana 2021 por medio de los grupos de WhatsApp como red social y brindando información personal a los interesados vía telefónica informándoles detalladamente dicha convocatoria resaltando la importancia de participar en este ejercicio.

SECRETARÍA DE ASISTENCIA SOCIAL

Sistema de Asistencia Social

En conjunto con la oficina de la Secretaría de Asistencia Social (SSAS) se trabaja de la mano vía telefónica para los programas del gobierno del estado, actualizando la información y reglas de operación de los programas y trámites pendientes, así como de las tarjetas vencidas y para la reposición de nuevos plásticos del programa Mujeres Líderes del Hogar.

De la misma manera se brinda apoyo como enlace municipal para cada una de las actividades a realizar como lo son reuniones, convocatorias, apoyo con sedes, esta ocasión se llevó acabo la convocatoria para reunión con enlaces municipales y contraloría social, brindándoles un espacio para la reunión y apoyando en la logística.

Se mantiene continua comunicación con las titulares para sus avisos del programa y se agregó nuevo grupo de WhatsApp con un total de 17 titulares agregadas el cual e realizo convocatoria para su consentimiento en cual estuvieron de acuerdo, esto con la finalidad de agilizar la información y brindar una mejor atención.

“ACTIVIDADES FUERA DE OFICINA”

Alimento que impulsa el desarrollo
BANCO DE ALIMENTOS DE TEPA

Se visitó al Banco de Alimentos con el director para solicitar la incorporación a nuevas familias que presentan la necesidad de un apoyo alimenticio, dado a que se ha solicitado por medio de la ciudadanía apoyo alimenticio a familias vulnerables que no cuentan con los ingresos para su alimentación quedando pendiente dicha solicitud.

INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS

Se visitaron las instalaciones del Instituto Estatal de Educación para los Jóvenes y Adultos (INEJAD), con el fin de organizarnos como órgano de gubernamental y trabajar en equipo para el bien de la población Tepatitlense.

Clínica de salud integral de los Altos, con el Dr. Gilberto Martin Velázquez coordinador clínico, y Patricia Garduño Zuñiga coordinadora general, donde se trataron temas sobre apoyos económicos y medicamentos psiquiátricos.

“REUNIONES”

Se llevó a cabo sala de capacitación la reunión con personal de Contraloría Social, del programa Mujeres Líderes del Hogar, el día jueves 21 de octubre de 10:00am a 01:00pm. En la cual asistieron enlaces de otros municipios y titulares del programa, se trataron temas de transparencia y reglas operativas del programa.

Se Anexan fotos de la reunión.

TRIPTICOS ENTREGADOS POR CONTRALORÍA SOCIAL EN LA REUNION

CENTRO INTEGRADOR DEL BIENESTAR MATAMOROS 814, LOCAL 10

“SERVIDORES DE LA NACION”

Programas y actividades que se atienden en conjunto para la ciudadanía a manera de enlace y apoyo a los usuarios aspirantes y beneficiarios brindando información y acompañamiento en sus trámites:

ATENCIONES PERSONALES EN EL MODULO

- Pensión para el Bienestar de los Adultos Mayores. 32.
- Becas para Estudiantes de Preparatoria. 26.
- Apoyos para Personas con Discapacidad. 14.
- Apoyos para las Tandas del Bienestar.7.
- Programación para el Centro de Vacunación para el Covid-19. 74.

Se llevó a cabo una reunión el dia 08 de octubre con el Jefe de brigada de los Servidores de la Nación del Centro Integrador del Bienestar del módulo ubicado en la central camionera, para dialogar puntos importantes sobre la importancia de trabajar en equipo como gobierno federal y municipal y al servicio de la población de Tepatitlan, sobretodo con el apoyo que se les brinda por parte de la dependencia y la coordinación, así como también se agendo las fechas ya programadas para la vacunación en el municipio para los días 24 26 y 27 de octubre.

REUNIONES PROGRAMADAS PARA EL PERSONAL DE LA DEPENDENCIA

El dia 13 de octubre a las 12: 30 pm, en la casa de la cultura, para la continuar con los protocolos de distancia y cuidado por la pandemia. Y el dia15 de octubre a las 12: 00pm, afuera de presidencia municipal, para a inauguración de un dia en el arte y cultura de Tepatitlan.

El jueves 21 de octubre a las 11:00 am, en el auditorio de la Casa de la Cultura, para el taller de presupuesto 2022, donde se habló sobre los temas de:

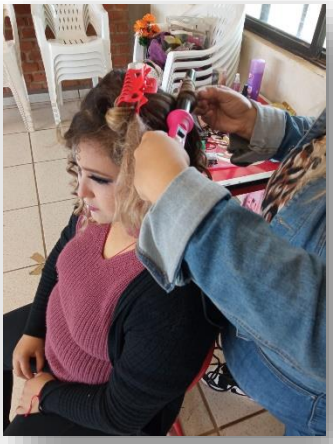
- Techos presupuestales.
- Elaboración de presupuestos.
- Constancia de matriz de indicadores.
- Análisis de problemas.

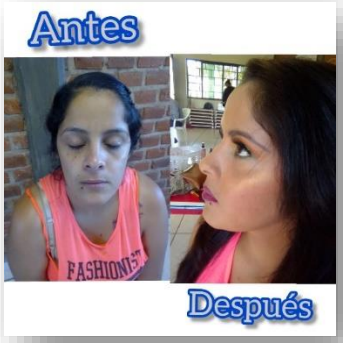
Se anexan fotos de la reunión: **TALLER DE PRESUPUESTO 2022**

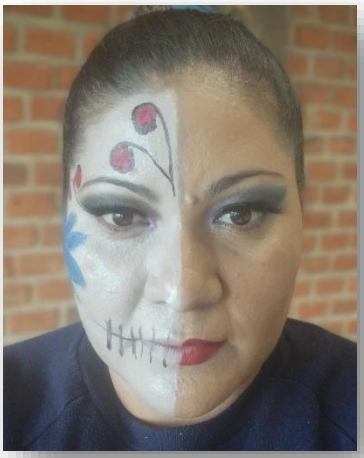
“TELLERES DE OFICIO”

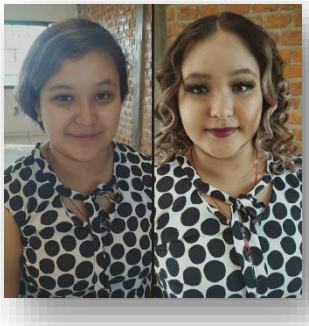
En el área de talleres de oficio a cargo de la Mtra. Juana Jiménez González, se da continuidad a los talleres de estilismo que quedaron inconclusos, organizados para los días martes19 y 26 de octubre, con un horario de 10: 00am a 01:00 pm. En la colonia de san Gabriel, con un total de 6 personas por grupo más modelo.

Anexo fotografías:









(S.M.N)
“SERVICIO MILITAR NACIONAL”
ÁREA DE PRE- CARTILLAS

En el área de Pre- cartillas a cargo del Auxiliar Operativo el C. Abel Juan de la Torre Huerta, se realizó la convocatoria vía telefónica para localizar a quienes realizaron su trámite y está pendiente de entregar por falta de algún requisito o por estar incompletos para posteriormente hacer la entrega de las pre-cartillas que están pendientes. A su vez se realizaron llamadas telefónicas a los usuarios para completar expedientes, tomar huellas y entregar las pre-cartillas terminadas.

“REPORTE SERVICIO MILITAR NACIONAL”

- Se elaboraron: 27 pre-cartillas.
- Se entregaron: 27 pre-cartillas.
- Se elaboraron: 3 Constancias de No trámite.
- Pendientes: 0.

Se trabajó en el libro de registro de la junta municipal de reclutamiento, libro de alistamiento de los soldados del servicio militar nacional clase "2003" anticipados y remisos. Así como en el balance de cartillas del servicio militar nacional que fueron ministradas a este municipio por la oficina de reclutamiento de la 15/a. zona militar, para ser expedidas al personal de soldados del servicio militar nacional clase "2003" anticipados y remisos.

MODULO DE ATENCIÓN CIUDADANA

En el módulo de atención Ciudadana ubicado en presidencia municipal se atendieron 121 ciudadanos mismos que fueron derivados a otras dependencias en base a su solicitud.

VISOR URBANO

Visor Urbano es una plataforma digital de gestión urbana que contiene de manera digital las normas y planes de desarrollo urbano de la ciudad.

8 Consultas.

No habiendo otro asunto que exponer y en espera de cumplir con lo dispuesto se da por terminado el presente informe de la Coordinación de Programas de Asistencia Social, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO.
29 DE OCTUBRE DEL 2021